



MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII
SPITALUL CLINIC NR.1 CF WITTING
Calea Plevnei nr.142-144
Tel.021.317.62.80 021.312.94.25 /Fax: 021.317.60.17
www.spitalcfwitting.ro E-mail: secretariat@spitalcfwitting.ro
Operator de date cu caracter personal nr.32927

ANUNȚ

SPITALUL CLINIC NR. 1 CF WITTING, (Cod Fiscal 4267257) cu sediul în Calea Plevnei nr.142 - 144 Sector 6 București organizează concurs conform Hotărîrii nr.1336/2022 cu modificările ulterioare, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, respectând prevederile Ordonanței de Urgență nr.115/2023, pentru ocuparea unui post de execuție contractual vacant după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: șef serviciu

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Serviciul Tehnic

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi, 40 ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale de participare, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea nr.1336 din 28.10.2022, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - **Codul muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 **alin. (2)** din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) **lit. h).**

Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții specifice, stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de Șef serviciu – în cadrul Serviciului Tehnic:

- studii: diploma de licență în specialitatea serviciului,
- minim 2 ani vechime în specialitate

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din Hotărârea nr.1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copie acte stare civilă (certificat naștere, căsătorie)
- d) copia documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului, conformă cu originalul;
- e) copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie conformă cu originalul;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar, sau o declarație pe proprie răspundere privind antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; în cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sanatate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului; adeverința care atestă starea de sănătate va conține în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 [alin. \(2\)](#) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii [nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare,
- i) curriculum vitae - model comun european;
- j) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului;

Documentele prevăzute la lit. b) - e) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se va desfășura astfel:

CALENDAR CONCURS

06.03.2024	Publicare anunț
28.03.2024, ora 14,00	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs, la adresa: Spital Clinic Nr.1 CF Witting, Calea Plevnei nr.142-144 București
29.03.2024, ora 14,00	Selectia dosarelor de catre comisia membrilor de concurs
29.03.2024, ora 14,00	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor
01.04.2024, ora 10,00	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor
02.04.2024, ora 14,00	Afișarea rezultatelor contestațiilor la selectia dosarelor
03.04.2024, ora 10,00	Sustinerea probei scrise
03.04.2024, ora 15,00	Afișarea rezultatelor probei scrise
04.04.2024, ora 10,00	Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba scrisă

04.04.2024, ora 15,00	Afisarea solutionarii contestatiilor
05.04.2024, ora 10,00	Sustinerea probei interviu și afisarea rezultatelor
05.04.2024, ora 15,00	Afisarea rezultatelor la proba interviu
08.04.2024, ora 10,00	Depunerea contestatiilor privind rezultatele la proba interviu
08.04.2024, ora 15,00	Afisarea rezultatelor contestatiilor
09.04.2024, ora 12,00	Afisarea rezultatelor finale

Precizari suplimentare:

Sunt declarati admisi la probele de concurs candidatii care au obtinut minimum 70 de puncte la fiecare proba; punctajul final se calculeaza ca medie aritmetică a punctajelor obtinute la proba scrisă și interviu. Se consideră admis la concurs, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat.

Concursul se va desfasura în sala amfiteatru- etajul 3, la sediul Spitalului Clinic Nr.1 Căi Ferate Witting București. În zilele de concurs candidații vor avea asupra lor cartea de identitate în original.

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 15 zile lucrătoare de la publicarea anunțului, la sediul Spitalului Clinic Nr.1 Căi Ferate Witting București, la Serv. RUNOS, de Luni până Joi între orele 10,00 - 15,00 și Vineri între orele 09,00 - 12,00.

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

1. Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare - Titlul VII - Spitalele,
2. Legea nr.50 din 29 iulie 1991 (republicată) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții
3. Hotărârea nr.273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții, modificată prin HG nr.343/2017
4. Ordinul nr. 845/2015 privind aprobarea reglementării tehnice "Normativ pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor de încălzire centrală (revizuire și comasare normativele I 13-2002 și I 13/1-2002)", indicativ I 13-2015,
5. Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii,
6. Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice,
7. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, art.1,6,7,11,19,22,27
8. Ordinul nr. 146/1427/2013 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la unități sanitare,
9. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă - norme metodologice.

Relații suplimentare se pot obține la sediul spitalului, -Serviciul RUNOS, persoane de contact: Ciofalcă Aurelia și Gheorghisor Luminița telefon: 021 312 94 25, fax: 021 317 60 17.

MANAGER

Ec IGNEA Florina-Rodica