



MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII
SPITALUL CLINIC NR.1 CF WITTING
Calea Plevnei nr.142-144
Tel.021.317.62.80 021.312.94.25 /Fax: 021.317.60.17
www.spitalcfwiting.ro E-mail: secretariat@spitalcfwiting.ro
Operator de date cu caracter personal nr.32927

MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII
SPITALUL CLINIC NR.1 CF WITTING
Unitate afiliată în PROCES DE ACREDITARE

SPITALUL CLINIC NR. 1 C.F.
WITTING BUCUREȘTI

INTRARE NR. 9971
IESIRE NR. 08
ZI 23 LUNA 08 AN 2022

ANUNȚ

SPITALUL CLINIC NR. 1 CF WITTING, Bucuresti (Cod Fiscal 4267257) organizeaza concurs conform HG nr.286/2011 cu modificarile ulterioare si tinand cont de prevederile OUG nr.80/2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, organizeaza concurs pentru ocuparea unor posturi de executie contractual vacante cu norma intreaga:

- 1 post **tehnician debutant** - **poz.446** din statul nominal de personal, în cadrul Compartimentului Securitatea Muncii, Protectie Civila si Situatii de Urgenta

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii generale, conform art.3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotararea Guvernului nr.286 din 23 martie 2011, cu modificarile si completarile ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Pentru participarea la concurs, candidatii trebuie să îndeplinească următoarele criterii specifice

- **Technician debutant**, 1 post Compartimentului Securitatea Muncii, Protectie Civila si Situatii de Urgenta - studii: -diploma absolvirii a invatamantului postliceale de specialitate sau diploma de bacalaureat;
- curs de perfectionare profesionala “securitate si sanatate in munca”;
- fara vechime

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- cererea de înscriere adresata conducatorului institutiei (**anexata prezentului anunt**);
- copia actului de identitat- copie acte stare civilă (certif. naștere, căsătorie)
- copia documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului, conformă cu originalul;

- carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie conforma cu originalul;
- cazierul judiciar sau o declaratie pe proprie raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza; in cazul in care candidatul depune o declaratie pe proprie raspundere ca nu are antecedente penale, in cazul in care este declarat admis la selectia dosarelor, acesta are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu pana la data desfășurării primei probe a concursului.
- adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate; adeverința care atestă starea de sănătate va conține în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- curriculum vitae - model european;
- dosar cu șină,

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se va desfășura astfel:

CALENDAR CONCURS

Publicat in Monitorul Oficial/Posturi.gov.ro la data de 22.08.2022

22.08.2022		Publicare anunt
23.08.2022	-	06.09.2022
Depunerea dosarelor de concurs ale candidatilor, la Serviciul RUNOS si verificarea documentelor din dosar		
07.09.2022		Selectia dosarelor de catre comisia membrilor de concurs
08.08.2022		Afisarea rezultatelor dosarelor selectiei dosarelor
09.08.2022		Depunerea contestatiilor privind rezultatele selectiei dosarelor, pana la ora 14:30
12.09.2022		Solutionarea contestatiilor selectiei dosarelor
13.09.2022		Afisarea rezultatelor solutionarii contestatiilor selectiei dosarelor
15.09.2022	ora 10:00	Sustinerea probei scrise si afisarea rezultatelor la proba scrisa

16.09.2022	Depunerea contestatiilor privind rezultatele la proba scrisa, pana la ora 14:30
19.09.2022	Solutionarea contestatiilor la proba scrisa si afisarea rezultatelor solutionarii contestatiilor
20.09.2022	ora 10:00 Sustinerea interviului/ proba practica si afisarea rezultatelor probei interviu/practica
21.09.2022	Depunerea contestatiilor privind rezultatele probei interviu, pana la ora 14:30
22.09.2022	Solutionarea contestatiilor la proba interviu/practica si afisarea rezultatelor contestatiilor
23.09.2022	Afisarea rezultatelor finale

Concursul va consta într-o proba scrisa si o proba practica sau interviu.

Proba scrisa consta in redactarea unei lucrari si/sau in rezolvarea unor teste-grila, ce testeaza cunostintele teoretice necesare ocuparii postului pentru care se organizeaza concursul. Proba practica/interviul consta in testarea abilitatilor si aptitudinilor practice ale candidatului in vederea ocuparii postului vacant pentru care candideaza, si are urmatoarele criterii de evaluare: capacitatea de adaptare; capacitatea de gestionare a situatiilor dificile, indemanare si abilitate in realizarea cerintelor practice, capacitatea de comunicare, capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfasurarea probei practice.

Precizari suplimentare:

Sunt declarati admisi la probele de concurs candidatii care au obtinut minimul 50 de puncte la fiecare proba; punctajul final se calculeaza ca medie aritmetica a punctajelor obtinute la proba scrisa si interviu. Se considera admis la concurs, candidatul care a obtinut cel mai mare punctaj dintre candidatii care au concurat.

Concursul se va desfasura in sala amfiteatru- etajul 3, la sediul Spitalului Clinic Nr.1 Cai Ferate Witting Bucuresti.

In zilele de concurs candidatii vor avea asupra lor cartea de identitate in original. Se va folosi doar pix cu mina albastră pentru notarea răspunsurilor.

Lista cu documentele necesare la angajare și tematicile sau bibliografiile de concurs sunt afișate pe site-ul spitalului "www.spitalcfwitting.ro" -secțiunea "concurs posturi vacante".

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în M. O., Partea a III-a, la sediul Spitalului Clinic Nr.1 Cai Ferate Witting Bucuresti, la Serv. RUNOS, de Luni pana Joi intre orele 10,00 - 15,00 si Vineri intre orele 09:00 – 12:00.

Relații suplimentare la sediul spitalului, persoane de contact: Ciofalcă Aurelia și Gheorghisor Luminița, telefon: 021 312 94 25, fax: 021 317 60 17.



unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII
SPITALUL CLINIC NR.1 CF WITTING
Calea Plevnei nr.142-144
Tel.021.317.62.80 021.312.94.25 /Fax: 021.317.60.17
www.spitalcfwitting.ro E-mail: secretariat@spitalcfwitting.ro
Operator de date cu caracter personal nr.32927

MINISTERUL TRANSPORTURILOR
SI INFRASTRUCTURII
SPITALUL CLINIC NR. 1 C.F.
WITTING BUCURESTI

INTRARE
IESIRE

NR.

9972

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA

ZI 23 LUNA 08 AN 2022 pentru ocuparea postului de tehnician debutant SSM si SU

BIBLIOGRAFIE SSM:

1. Legea nr.53/2003- Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea nr.319/2006 a securitatii si sanatatii in munca cu modificarile si completarile ulterioare;
3. H.G. nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr.319/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. H.G. nr.971/2006 privind cerintele minime pentru semnalizarea de securitate si/sau sanatare la locul de munca cu modificarile si completarile ulterioare;
5. H.G nr. 1048/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatare pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentelor individuale de protectie la locul de munca;
6. H.G nr.1146/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatare pentru utilizarea in munca de lucratori a echipamentelor de munca;
7. H.G nr.1028/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatare in munca referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare ;
8. H.G. nr.1136/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatare referitoare la expunerea lucratorilor la riscuri generate de campuri electromagnetice;
9. H.G nr.1218/2006 privind stabilirea cerintelor de securitate si sanatare in munca pentru asigurarea protectiei lucratorilor impotriva riscurilor legate de prezenta agentilor chimici ;
10. H.G nr. 243/2013 privind cerintele minime de securitate si sanatare in munca pentru prevenirea ranirilor provocate de obiecte ascutite in activitatile din sectorul spitalicesc si cel asistentei medicale.

TEMATICA SSM :

1. Obligatiile angajatorilor; Obligatiile lucratorilor; Comunicarea, cercetarea, inregistrarea si raportarea evenimentelor conform Legii nr.319/2006;
2. Autorizarea functionarii din punct de vedere al securitatii si sanatatii in munca; Servicii de prevenire si protectie conform Hotararii nr.1425 /11/2006;
3. Obligatiile angajatorilor conform Hotararii nr.971/2006;
4. Obligatiile angajatorilor conform Hotararii nr.1048/2006;
5. Obligatiile angajatorilor conform Hotararii nr.1146/2006;
6. Obligatiile generale ; Informarea, consultarea si participarea lucratorilor conform Hotararii nr.1091/2006;
7. Obligatiile generale ; Informarea, instruirea, consultarea si participarea lucratorilor; Protectia ochilor si a vederii conform Hotararii nr.1028/2006;
8. Obligatiile angajatorilor; Informarea, consultarea si participarea lucratorilor conform Hotararii nr.1051/2006;
9. Obligatiile angajatorului; Supravegherea sanatatii conform Hotararii nr.1136/2006;
10. Obligatiile angajatorilor. Servicii medicale profilactice conform Hotararii Guvernului nr.355/2007.



MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII
SPITALUL CLINIC NR.1 CF WITTING
CaleaPlevnei nr.142-144
Tel.021.317.62.80 021.312.94.25 /Fax: 021.317.60.17
www.spitalcfwiting.ro E-mail: secretariat@spitalcfwiting.ro
Operator de date cu caracter personal nr.32927

BIBLIOGRAFIE SITUATII DE URGENTA :

1. Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor ;
2. Ordinul ministrului administratiei si internelor nr.163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor ;
3. Ordinul nr.108/08.2001 pentru aprobarea Dispozitiilor generale privind reducerea riscurilor de incendiu generate de incarcari electrostatice-D.G.P.S.I.-004,modificata prin ord.ministrului administartiei si internelor nr.349/2004;
4. Hotararea Guvernului Romaniei nr.1739/2006 pentru aprobarea categoriilor de constructii si amenajari care se supun avizarii si/sau autorizarii privind securitatea la incendiu, modificata prin HGR 19/2014;
5. Legea nr.481/2004 privind protectia civila,republicata in 2008;
6. Ordinul ministrului administratiei si internelor nr.712/2005,modificat si completat de Ordinul ministrului administratiei si internelor nr.786/2005 pentru aprobarea Dispozitiilor generale privind instruirea salariatilor in domeniul situatiilor de urgenta;
7. Ordinul ministrului administratiei si internelor nr.262/2010 privind aprobarea Dispozitiilor generale de aprarea impotriva incendiilor la spatii si constructii pentru birouri.

TEMATICA –SITUATII DE URGENTA :

1. Obligatiile administratorului ,conducatorului institutiei,utilizatorului si salariatului privind apararea impotriva incendiilor;
2. Masuri specific de prevenire si stingere a incendiilor la exploatarea instalatiilor electrice de iluminat si forta, la mijloace de incalzire electrica sau cu sobe;
3. Cauzele de incendiu si prevenirea lor:- clasificarea cauzelor de incendiu;starea de pericol si pericolul de incendiu;- cauze de incendiu de natura electrostatica ;- cauze de incendiu de natura mecanica la instalatiile de incalzire;- cauze de incendiu generate de flacara deschisa ,scantei,material incandescente ;
4. Organizarea interventiei la stingerea incendiilor;-masuri organizatorice si tehnice pentru asigurarea primei interventii;- conceptual de actiune pentru stingerea incendiilor '-modalitatea alarmarii fortelor de interventie;
5. Organizarea protectiei civile;Pregatirea pentru protectia civila; Protectia populatiei si a bunurilor material;
6. Cerinte specific si categorii de instructaje in domeniul situatiilor de urgenta;
7. Instinatrea si alarmarea, atributii de baza in realizaea protectiei populatiei si bunurilor material;Reguli de comportare pe timpul alarmei publice.