



MINISTERUL TRANSPORTURILOR  
SPITALUL CLINIC NR.1 CF WITTING  
CaleaPlevnei nr.142-144  
Tel.021.317.62.80 021.312.94.25 /Fax: 021.317.60.17  
[www.spitalcfwitting.ro](http://www.spitalcfwitting.ro) E-mail: [secretariat@spitalcfwitting.ro](mailto:secretariat@spitalcfwitting.ro)  
Operator de date cu caracter personal Nr.32927

### ACTE NECESARE LA ANGAJARE MEDICI

- Cerere de angajare (la depunerea dosarului);
- Cazierul (în original);
- Fotocopie după certificatul de membru al CMR;
- Fotocopie după diploma de medic și adeverința de confirmare în gradul profesional;
- Cartea de muncă (copie și original);
- Adeverință veche de la data de 01.01.2011(funcția, perioada lucrată, salariul) sau REVISAL cu semnătura și ștampila unității;
- Fotocopie după BI sau CI;
- Fotocopie după certificatul de naștere, căsătorie (dacă este cazul), naștere copil (dacă este cazul);
- Recomandare de la ultimul loc de muncă;
- Fișa de aptitudine (de la medicul de medicină muncii);
- Curriculum vitae;
- Acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa nr.3 din ORD-MS nr.698/200 (EMC- educație medicală continuă);
- Declarație scrisă din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte care-l fac incompatibil cu postul pentru care dorește să concureze;
- Dovezi ca în ultimii 5 ani nu a fost sancționat de unitățile în care a activat și de colegiul medicilor din România;
- Alte documente care atestă pregătirea școlară, profesională specializări, etc;
- Asigurare malpraxis;
- Chitanța de plată a taxei de concurs;
- Dosar cu șină.

### ACTE NECESARE PENTRU EFECTUARE GĂRZI MEDICI

- Cerere efectuare gărzi;
- Fotocopie după certificatul de membru al CMR;
- Fotocopie a diplomei de medic și adeverința de confirmare în gradul profesional;
- Cartea de muncă (copie și original) și REVISAL după perioada de 01.01.2011;
- Adeverință loc munca;
- Fotocopie după BI sau CI;
- Fotocopie după certificatul de naștere, căsătorie (dacă este cazul), naștere copil (dacă este cazul);



MINISTERUL TRANSPORTURILOR  
SPITALUL CLINIC NR.1 CF WITTING  
Calea Plevnei nr.142-144  
Tel.021.317.62.80 021.312.94.25 /Fax: 021.317.60.17  
[www.spitalcfwitting.ro](http://www.spitalcfwitting.ro) E-mail: [secretariat@spitalcfwitting.ro](mailto:secretariat@spitalcfwitting.ro)  
Operator de date cu caracter personal Nr.32927

- Curriculum vitae;
- Asigurare malpraxis;
- Dosar cu șină.

#### ACTE NECESARE LA ANGAJARE

##### Pentru asistenții medicali

- CERERE DE ANGAJARE (la depunerea dosarului);
- CAZIERUL (în original);
- Copie după CERTIFICAT DE MEMBRU al OAMGMAMR;
- Copie DUPĂ ACTUL DE STUDII (diplomă de bac și diplomă școală Postliceală);
- Copie după CARTEA DE MUNCĂ;
- Adeverință vechime de la data de 01.01.2011(funcția, perioada lucrată, salariul);
- Copie după BI sau CI;
- Copie certificate naștere, căsătorie;
- RECOMANDARE ultimul loc de muncă sau școală;
- FIȘA DE APTITUDINE (de la medicul de medicină muncii);
- CURRICULUM VITAE;
- Alte documente care atestă pregătirea școlară, specializări, etc
- Asigurare malpraxis
- DOSAR CU ȘINĂ

#### ACTE NECESARE LA ANGAJARE

##### Infirmiere

- CERERE DE ANGAJARE (la depunerea dosarului);
- CAZIERUL (în original);
- Copie DUPĂ ACTUL DE STUDII (diplomă ultimă școală absolvită și după cursul de infirmieră);
- Copie după CARTEA DE MUNCĂ;
- Adeverință vechime de la data de 01.01.2011(funcția, perioada lucrată, salariul)
- Copie după BI sau CI;
- Copie certificate naștere, căsătorie;



MINISTERUL TRANSPORTURILOR  
SPITALUL CLINIC NR.1 CF WITTING  
Calea Plevnei nr.142-144  
Tel.021.317.62.80 021.312.94.25 /Fax: 021.317.60.17  
[www.spitalcfwitting.ro](http://www.spitalcfwitting.ro) E-mail: [secretariat@spitalcfwitting.ro](mailto:secretariat@spitalcfwitting.ro)  
Operator de date cu caracter personal Nr.32927

- RECOMANDARE ultimul loc de muncă sau școală;
- FIȘA DE APTITUDINE (de la medicul de medicină muncii);
- CURRICULUM VITAE;
- Alte documente care atestă pregătirea școlară, specializări, etc;
- Dosar cu șină

#### ACTE NECESARE LA ANGAJARE

(pentru administrație și îngrijitoare secții)

- CERERE DE ANGAJARE (la depunerea dosarului);
- CAZIERUL (în original);
- Copie DUPĂ ACTUL DE STUDII (diplomă ultimă școală absolvită);
- Copie după CARTEA DE MUNCĂ;
- Adeverință vechime de la data de 01.01.2011(funcția, perioada lucrată, salariul)
- Copie după BI sau CI;
- Copie certificate naștere, căsătorie;
- RECOMANDARE ultimul loc de muncă sau școală;
- FIȘA DE APTITUDINE (de la medicul de medicină muncii);
- CURRICULUM VITAE;
- Alte documente care atestă pregătirea școlară, specializări, etc
- DOSAR CU ȘINĂ.

#### ACTE NECESARE LA ANGAJARE

(pentru portari)

- ATESTAT PORTAR (CURS PT.ATESTAT)

- CERERE DE ANGAJARE (la depunerea dosarului);
- CAZIERUL (în original);
- Copie DUPĂ ACTUL DE STUDII (diplomă ultimă școală absolvită);
- Copie după CARTEA DE MUNCĂ;



MINISTERUL TRANSPORTURILOR  
SPITALUL CLINIC NR.1 CF WITTING  
Calea Plevnei nr.142-144  
Tel.021.317.62.80 021.312.94.25 /Fax: 021.317.60.17  
[www.spitalcfwitting.ro](http://www.spitalcfwitting.ro) E-mail: [secretariat@spitalcfwitting.ro](mailto:secretariat@spitalcfwitting.ro)  
Operator de date cu caracter personal Nr.32927

- Adeverință veche de la data de 01.01.2011(funcția, perioada lucrată, salariul)
- Copie după BI sau CI;
- Copie certificate naștere, căsătorie;
- RECOMANDARE ultimul loc de muncă sau școală;
- FIȘA DE APTITUDINE (de la medicul de medicină muncii);
- CURRICULUM VITAE;
- Alte documente care atestă pregătirea școlară, specializări, etc
- DOSAR CU ȘINĂ.